

Les fondamentaux de la Gestion

PUBLIC CIBLE	PRÉ-REQUIS S'exprimer, lire et écrire en français	NIVEAU Débutant	DURÉE ESTIMÉE 21h00
---------------------	---	---------------------------	-------------------------------

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Cerner les principes de base de la gestion d'entreprise
- Intégrer le vocabulaire définissant les indicateurs de mesure de la rentabilité
- Comprendre les principes d'élaboration du bilan et du compte de résultat
- Découvrir les principaux outils de gestion

CONTENUS PÉDAGOGIQUES

- Formation basée sur des étude de cas, ceux des stagiaires en priorité
- Les fondamentaux de la comptabilité - 7h Clarifier les principes et le rôle de la comptabilité générale □ Rappel des principes comptables □ Le Plan Comptable □ La chaîne comptable Découvrir la logique du bilan : l'équilibre des emplois et ressources □ Du patrimoine au bilan de l'entreprise. □ L'équilibre : emplois/ressources. □ Les rubriques de l'actif : l'actif immobilisé, l'actif, circulant. □ Les rubriques du passif : les capitaux propres, les provisions, les dettes. □ Les mouvements dans le bilan Traduire l'activité de l'entreprise par le compte de résultat □ Les notions de période, de charges et de produits. □ Distinguer les différents types de charges et produits : exploitation, financier, exceptionnel. □ La notion d'amortissement et de dépréciation. □ La logique des stocks et de variation des stocks. □ Définir le lien entre le bilan et le compte de résultat.
- Les fondamentaux du contrôle de gestion - 7h Les ratios de gestion (SIG) et indicateurs □ La marge commerciale □ La Valeur Ajoutée □ L'Excédent Brut d'Exploitation (EBE) □ Capacité d'Autofinancement (CAF) □ Seuil de rentabilité Comprendre les types de dépenses □ Charges fixes □ Charges variables □ Coûts directs/indirects

ORGANISME DE FORMATION CENTRE DE BILAN DE COMPETENCES

Apprendre à calculer ses coûts de revient □ Taux horaires □ Coût matériel □ Frais généraux Savoir établir des prévisions □ Budget ventes / carnet de commandes □ Budget personnel □ Budgets des dépenses (fixes/variables) Suivre et analyser les écarts □ Situations intermédiaires □ Tableaux de bord □ Indicateurs

- Mettre en place ses tableaux de bord - 7h Rappels des bases Excel Cas pratique

METHODES MOBILISEES

Etudes de cas Support visuel Livret du stagiaire

MOYENS TECHNIQUES

Diaporama Exercices

MOYENS D'ENCADREMENT

1 formateur contrôleur de gestion

MODALITES D'EVALUATION

Questionnaire de positionnement en début de formation Questionnaire de fin de formation

MODALITÉS D'ACCÈS

Nous contacter pour étudier la faisabilité de l'accès de cette formation aux personnes en situation de handicap

DURÉE D'ACCÈS

4 semaines

TAUX DE REUSSITE



Nous contacter pour les personnes en situation d'handicap afin que nous puissions définir les modalités de mise en œuvre.

CGV et Règlement intérieur téléchargeables sur le site d'Oxéo : <https://www.oxeo.expert>